ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 3

Scuola dell'Infanzia | Primaria | Secondaria di I grado
Piazza Ilaria Alpi 2, 55041 Capezzano Pianore – Tel. 0584 913034
Cod. mecc.: LUIC81100P – C.F. 82018230464 – SDI: UFVNTL
luic81100p@istruzione.it | luic81100p@pec.istruzione.it
www.camaiore3.edu.it

Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

IC N.3 CAMAIORE
Prot. 0003357 del 18/11/2026
II-5 (Uscita)

Alla Sez. di Pubblicità Legale (Albo on line)
Ad Amministrazione Trasparente
A tutti gli interessati

OGGETTO: Avviso di selezione per personale interno, di altra istituzione scolastica (collaborazione plurima) e soggetti esterni per l'individuazione della figura di Psicologo d'Istituto – A.S. 2026/2027.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente la delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa (in particolare l'art. 21 sull'autonomia delle istituzioni scolastiche);

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 59/1997;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento all'art. 7, commi 6 e 6-bis, che disciplina i presupposti e le procedure comparative per il conferimento di incarichi individuali ad esperti esterni di particolare e comprovata specializzazione;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, recante disposizioni in tema di collaborazioni esterne nelle Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, con particolare riferimento all'art. 43, comma 3 (capacità e autonomia negoziale per contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività) e agli artt. 44 e 45 (funzioni e poteri del Dirigente Scolastico e del Consiglio d'Istituto nell'attività negoziale);

VISTA la Legge 18 febbraio 1989, n. 56, Ordinamento della professione di psicologo;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali (aggiornato dal D.Lgs. 101/2018);

VISTO il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi (CNOP) per il supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche https://www.mim.gov.it/web/guest/-/protocollo-di-intesa-tra-il-ministero-dell-istruzione-e-del-merito-e-il-consiglio-nazionale-ordine-psicologi;

TENUTO CONTO dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione;

CONSIDERATA la necessità di attivare un servizio di supporto psicologico rivolto a studenti, personale scolastico e famiglie per rispondere alle situazioni verificatesi nel contesto scolastico, fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali o traumi psicologici e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psicofisico;

PRESO ATTO dell'assenza di conflitto di interessi e dell'incarico a RUP del Dirigente Scolastico;

DETERMINA

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, per l'individuazione della figura di PSICOLOGO D'ISTITUTO secondo le specifiche riportate nella tabella seguente:

QUALIFICA	ATTIVITÀ	PERIODO	COMPENSO	DESTINATARI
Psicologo Titolo di studio: Laurea Magistrale in Psicologia (LM-51) o vecchio ordinamento. Abilitazione: Iscrizione all'Albo professionale degli Psicologi (Sezione A) da almeno 3 anni (Protocollo MIM-CNOP). Assenza di incompatibilità*: Impegno a non stabilire rapporti professionali privati con alunni, familiari e personale scolastico per tutta la durata dell'incarico.	• Sportello di ascolto: spazio protetto e gratuito di consulenza individuale (ciclo breve di incontri) per difficoltà emotive, relazionali, scolastiche o familiari. • Consulenza psicopedagogica: affiancamento ai docenti nella gestione delle dinamiche del gruppo classe, conflitti relazionali e individuazione precoce di segnali di disagio (eventuali interventi in classe solo dietro specifica autorizzazione). • Consulenza alla genitorialità: colloqui di orientamento per supportare i genitori nella comprensione dei cambiamenti evolutivi e di apprendimento dei figli.	Da gennaio a giugno 2027 (prorogabile qualora non siano state completate le ore previste)	€ 2.000,00 al lordo dei contributi e delle ritenute (Lordo Stato), pari a € 40,00 lordi/ora per un totale di n. 50 ore	• Alunni di scuola secondaria di I grado (previa autorizzazione scritta degli esercenti la responsabilità genitoriale) • Personale scolastico di ogni ordine e grado • Genitori/tutori degli alunni

***Divieto di attività clinica e auto-invio:** nel rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, lo psicologo scolastico non effettua psicoterapia né diagnosi cliniche (inclusa la certificazione di DSA o ADHD) all'interno dell'istituto. Inoltre, per evitare conflitti di interesse, non può indirizzare gli utenti della scuola verso il proprio studio privato.*

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti per l'ammissione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (di seguito anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici e non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura si riferisce;
- assenza di condanne penali e di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale, nonché assenza di condanne per reati contro i minori (D.Lgs. 39/2014);
- non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati da un impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- insussistenza di cause di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Laurea Magistrale in Psicologia (LM-51) o Diploma di Laurea vecchio ordinamento in Psicologia;
- abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Albo degli Psicologi (Sezione A) da almeno 3 anni;
- esperienze professionali coerenti con il presente avviso svolte presso istituzioni scolastiche;
- per il personale interno o di altra istituzione scolastica: permanenza in servizio quale personale dell'Istituto di appartenenza per tutta la durata dell'incarico;
- impegno al rigoroso rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti attestano il possesso dei sopraelencati requisiti mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 3 – Retribuzione e modalità di pagamento

Il compenso complessivo massimo previsto è pari a € 2.000,00 al lordo dei contributi previdenziali/assistenziali e delle ritenute fiscali (Lordo Stato), determinato sulla base di € 40,00 lordi/ora per un totale di n. 50 ore.

Il pagamento sarà effettuato al termine delle prestazioni, previa presentazione della relazione finale sull'attività svolta, del registro anonimo delle ore (timesheet) e di regolare fattura elettronica (o documento fiscale equivalente).

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata da gennaio a giugno 2027 , salvo eventuale proroga concordata con il Dirigente Scolastico qualora non siano state completate le ore previste entro tale data.

Art. 5 – Cause tassative di esclusione

Costituiscono cause tassative di esclusione dalla procedura:

- istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine perentorio o con modalità non consentite;
- Curriculum Vitae non redatto in formato europeo o privo delle dichiarazioni di veridicità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- omissione anche di una sola firma sulla documentazione richiesta;
- mancata allegazione di copia di un documento di identità in corso di validità;
- mancata numerazione nel Curriculum Vitae dei titoli e delle esperienze valutabili in corrispondenza con la scheda di autovalutazione (Allegato 1);

- mancanza di uno dei documenti obbligatori previsti dall'art. 6 o carenza dei requisiti di accesso di cui all'art. 2.

Art. 6 – Modalità e termini di presentazione delle domande

Le candidature devono essere inviate tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo luic81100p@pec.istruzione.it, oppure tramite raccomandata A/R o consegnate a mano, previo appuntamento, presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Camaiore 3, Piazza Ilaria Alpi 2, 55041 Capezzano Pianore – Camaiore (LU), e devono pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 3/12/2026**.

Non farà fede il timbro postale. Le eventuali buste cartacee dovranno riportare esternamente la dicitura: "Candidatura Avviso di Selezione Psicologo d'Istituto".

La domanda dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- **Allegato 1:** Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali debitamente compilata e sottoscritta;
- **Allegato 2:** Istanza di partecipazione alla selezione sottoscritta dal candidato;
- **Allegato 3:** Consenso al trattamento dei dati personali sottoscritto dal candidato;
- **Allegato 4:** Dichiarazione sostitutiva di veridicità dei dati contenuti nel Curriculum Vitae (artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000);
- **Allegato 5:** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi sottoscritta dal candidato;
- **Allegato 6:** Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico in collaborazione plurima (solo per personale dipendente di altra istituzione scolastica);
- **Allegato 7:** Curriculum Vitae in formato europeo completo, datato e firmato, con numerazione progressiva dei titoli/esperienze corrispondente ai numeri riportati nell'Allegato 1, unitamente a una seconda versione del CV priva di dati sensibili idonea alla pubblicazione in Amministrazione Trasparente;
- **Documento di identità:** fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità (qualora i documenti non siano sottoscritti con firma digitale).

Le candidature prive della documentazione indicata non saranno sottoposte a regolarizzazione e verranno escluse.

Art. 7 – Valutazione delle candidature e griglia di punteggio

Le domande pervenute saranno graduate in base ai punteggi indicati nella tabella sottostante (massimo 100 punti), suddivisi tra valutazione del curriculum/titoli (max 50 punti) ed esperienze professionali/pubblicazioni (max 50 punti):

Requisiti e Criteri di Valutazione	Dettaglio Attribuzione Punteggi	Punteggio Massimo
1. Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando	• Voto 110 e lode: 30 punti • Voto 110: 25 punti • Voto da 100 a 109: 20 punti • Voto da 90 a 99: 15 punti • Voto fino a 89: 10 punti	**30 pt**
2. Titoli di specializzazione post-laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando	• Specializzazione post-laurea (almeno biennale, 120 CFU): 2 punti per titolo (max 6 punti) • Dottorato di ricerca: 4 punti	**10 pt**

3. Specializzazione in psicoterapia	• Diploma di specializzazione quadriennale in psicoterapia: 10 punti	**10 pt**
4. Pubblicazioni scientifiche inerenti alla psicologia e alla psicoterapia	• 2 punti per ciascuna pubblicazione (fino a un massimo di 5 pubblicazioni)	**10 pt**
5. Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine dell'IC Camaiore 3 specificamente connesse alle aree tematiche del bando	• 6 punti per ciascun incarico di durata almeno trimestrale (fino a un massimo di 5 incarichi)	**30 pt**
6. Esperienze professionali in istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche del bando	• 5 punti per ciascun incarico di durata almeno trimestrale (fino a un massimo di 2 incarichi)	**10 pt**
TOTALE COMPLESSIVO		**100 pt**

A parità di punteggio la preferenza sarà assegnata in base a motivata valutazione operata dalla Commissione (o dal Dirigente Scolastico), riferita al Curriculum Vitae presentato dal candidato, tenendo conto prioritariamente della maggiore esperienza specifica come psicologo scolastico.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di non assegnare incarichi, anche in presenza di candidature, per sopravvenute variazioni nelle esigenze dell'Istituto o mancanza di sufficienti risorse economiche. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida e congrua.

Art. 8 – Ordine di precedenza e graduatorie

Verranno redatte n. 3 graduatorie distinte secondo il seguente ordine di precedenza previsto dalla normativa vigente:

- **1. Graduatoria interna:** personale in servizio presso l'Istituto Comprensivo Camaiore 3;
- **2. Graduatoria di collaborazione plurima:** personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche statali (contrattualizzato ai sensi dell'art. 35 o art. 57 del CCNL Comparto Scuola previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza);
- **3. Graduatoria esperti esterni:** professionisti esterni contrattualizzati mediante contratto di lavoro autonomo di prestazione d'opera intellettuale (artt. 2222 e ss. c.c. e art. 7, comma 6, D.Lgs. 165/2001).

Art. 9 – Commissione di valutazione

L'eventuale Commissione di valutazione è composta da n. 3 membri nominati dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze. Alla Commissione competono l'istruttoria delle domande, la verifica dei requisiti di ammissibilità, l'attribuzione dei punteggi secondo la griglia di cui all'art. 7 e la formazione delle graduatorie. In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una Commissione di valutazione, il DS procederà in autonomia all'assegnazione dell'incarico/hi attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione

Art. 10 – Compiti della figura professionale e limiti deontologici

Lo Psicologo d'Istituto svolgerà i seguenti compiti nel rispetto delle indicazioni della Dirigenza e del Regolamento Interno dello Sportello:

- **Gestione dello Sportello di Ascolto e orientamento:** accoglienza e primo ascolto attraverso colloqui brevi (generalmente 1-5 incontri per utente) rivolti a studenti, docenti e genitori; valutazione dei bisogni ed eventuale orientamento e raccordo con i servizi sociosanitari territoriali (Consultori, Neuropsichiatria Infantile).
- **Interventi nelle classi e prevenzione:** su richiesta dei consigli di classe e previa autorizzazione, osservazione delle dinamiche di gruppo e conduzione di laboratori psicoeducativi (regolazione emotiva, contrasto al bullismo e cyberbullismo, affettività, metodo di studio).
- **Consulenza psicopedagogica e supporto all'inclusione:** affiancamento ai docenti nella gestione delle dinamiche relazionali e partecipazione, su invito del Dirigente, agli incontri dei gruppi di lavoro per l'inclusione (GLO/GLI) per offrire una lettura psicologica dei bisogni educativi.
- **Supporto organizzativo e gestione delle emergenze:** incontri di aggiornamento per il personale docente e ATA sulla comunicazione efficace e prevenzione dello stress lavorativo; supporto alla comunità scolastica nella gestione di eventuali eventi critici.
- Rispetto delle indicazioni della dirigenza e del **REGOLAMENTO INTERNO DELLO SPORTELLO DI ASCOLTO**

Limiti operativi inderogabili: per legge e Codice Deontologico, lo psicologo scolastico non effettua psicoterapia né diagnosi cliniche (incluse certificazioni DSA/ADHD), non interviene sui minori senza consenso informato scritto di entrambi i genitori/tutori e non può instaurare rapporti professionali privati con utenti della scuola.

Art. 11 – Gestione della Privacy nello Sportello di Ascolto

La gestione dei dati personali nello Sportello di Ascolto è regolata dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), dal D.Lgs. 196/2003 e dal Codice Deontologico degli Psicologi Italiani:

- **Distinzione dei ruoli:** lo Psicologo agisce in qualità di Titolare autonomo del trattamento (art. 4, n. 7 GDPR) per tutti i dati raccolti durante i colloqui (consensi sanitari, appunti clinici), ai quali l'Istituzione Scolastica non ha accesso. La scuola è Titolare esclusivamente per i dati amministrativi e organizzativi.
- **Informativa e consenso:** prima di ogni colloquio con studenti minorenni è obbligatorio acquisire l'informativa privacy specifica dello psicologo e il consenso informato firmato da entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale.
- **Riservatezza logistica:** le prenotazioni avvengono tramite canali dedicati gestiti esclusivamente dal professionista (e-mail dedicata o cassetta chiusa a chiave) e le chiamate in classe avvengono in forma discreta.
- **Custodia e conservazione:** la documentazione cartacea e digitale è custodita esclusivamente dal professionista con misure di sicurezza idonee (armadio chiuso a chiave / dispositivi crittografati) e conservata per almeno 5 anni ai sensi dell'art. 17 del Codice Deontologico.
- **Rendicontazione anonima e segreto professionale:** il registro delle attività (timesheet) e la relazione finale consegnati alla scuola devono riportare esclusivamente codici alfanumerici anonimi e dati statistici aggregati. Il professionista è vincolato al segreto professionale (art. 11 C.D.), fatti salvi gli obblighi di legge in caso di grave pericolo o pregiudizio per il minore (art. 13 C.D.).

Art. 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il soggetto individuato dovrà attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali relativi alla procedura selettiva

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003, si informa che il Titolare del trattamento dei dati forniti dai candidati per la presente procedura è l'Istituto Comprensivo Camaiore 3 (PEC: luic81100p@pec.istruzione.it), nella persona del Dirigente Scolastico Prof. Riccardo Rolle. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) è EUservice S.r.l. – Avv. Chiara Giannessi (e-mail: rpd@euservice.it / chiara.giannessi@euservice.it – PEC: rpd@pec.euservice.it).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione. I dati saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche per il tempo strettamente necessario all'espletamento della procedura e agli obblighi di legge. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR rivolgendosi al Titolare o proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Art. 14 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per la presente procedura selettiva è il Dirigente Scolastico Prof. Riccardo Rolle (e-mail: luic81100p@istruzione.it – Tel. 0584 913034).

Art. 15 – Risorse economiche

Il Progetto verrà imputato al capito di spesa di bilancio P.2

Art. 16 – Pubblicità e norme di rinvio

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti del sito istituzionale www.camaiore3.edu.it. Per quanto non espressamente previsto si rinvia al D.Lgs. 165/2001, al D.I. 129/2018 e al Codice Civile.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Riccardo Rolle
(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme connesse)

Allegati al presente Avviso:

- ALLEGATO 1 – Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali;
- ALLEGATO 2 – Istanza di partecipazione alla selezione Psicologo d'Istituto;
- ALLEGATO 3 – Consenso al trattamento dei dati personali;
- ALLEGATO 4 – Dichiarazione sostitutiva di veridicità del Curriculum Vitae;
- ALLEGATO 5 – Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- ALLEGATO 6 – Richiesta di autorizzazione allo svolgimento di incarico in collaborazione plurima;
- ALLEGATO 7 – Modello di Curriculum Vitae in formato europeo.

RICCARDO ROLLE
18.11.2026 17:07:14 CET

ALLEGATO 1 – SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE
Avviso di selezione Psicologo d'Istituto – IC Camaiore 3 – A.S. 2026/2027

Il/La sottoscritto/a (Cognome e Nome): _____

Requisiti e Criteri di Valutazione	Dettaglio Attribuzione Punteggi	Punteggio Massimo	Autovalutaz. Candidato	Punteggio Commissione
1. Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando	• Voto 110 e lode: 30 punti • Voto 110: 25 punti • Voto da 100 a 109: 20 punti • Voto da 90 a 99: 15 punti • Voto fino a 89: 10 punti	**30 pt**		
2. Titoli di specializzazione post-laurea connessi alle aree tematiche oggetto del presente bando	• Specializzazione post-laurea (almeno biennale, 120 CFU): 2 punti per titolo (max 6 punti) • Dottorato di ricerca: 4 punti	**10 pt**		
3. Specializzazione in psicoterapia	• Diploma di specializzazione quadriennale in psicoterapia: 10 punti	**10 pt**		
4. Pubblicazioni scientifiche inerenti alla psicologia e alla psicoterapia	• 2 punti per ciascuna pubblicazione (fino a un massimo di 5 pubblicazioni)	**10 pt**		
5. Esperienze professionali nelle scuole del medesimo ordine dell'IC Camaiore 3 specificamente connesse alle aree tematiche del bando	• 6 punti per ciascun incarico di durata almeno trimestrale (fino a un massimo di 5 incarichi)	**30 pt**		
6. Esperienze professionali in istituzioni scolastiche di altro ordine e grado specificamente connesse alle aree tematiche del bando	• 5 punti per ciascun incarico di durata almeno trimestrale (fino a un massimo di 2 incarichi)	**10 pt**		
TOTALE COMPLESSIVO		**100 pt**		

Il/La sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità che i titoli e le esperienze sopra autovalutati corrispondono a quanto dichiarato e numerato nel Curriculum Vitae allegato, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data: _____

Spazio riservato alla Commissione

Firma del/della Candidato/a

_____

Visto: Il Presidente della Commissione

_____

ALLEGATO 2 – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE
Avviso di selezione Psicologo d'Istituto – IC Camaiore 3 – A.S. 2026/2027

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo Camaiore 3
Camaiore (LU)

Cognome: _____	Nome: _____
Nato/a a: _____	Prov. (____) il: ____/____/_____
Residente a: _____	Prov. (____) CAP: _____
Indirizzo (Via/Piazza): _____	N. civico: _____
Codice Fiscale: _____	Partita IVA: _____
Telefono / Cellulare: _____	E-mail / PEC: _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di selezione comparativa per l'individuazione della figura di Psicologo d'Istituto presso l'IC Camaiore 3 per l'A.S. 2026/2027, in qualità di (barrare la casella interessata):

[ ] Personale interno all'IC Camaiore 3 [ ] Personale di altra scuola (Coll. Plurima) [ ] Esperto esterno

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno Stato membro UE (specificare: _____) e di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, né condanne per reati contro i minori (D.Lgs. 39/2014);
- di essere in possesso della Laurea Magistrale / Vecchio Ordinamento in Psicologia (classe _____) conseguita il ____/____/_____ presso l'Università di _____ con votazione _____;
- di essere iscritto/a all'Albo degli Psicologi della Regione _____ (Sezione A) al n. _____ dal ____/____/_____ (da almeno 3 anni);
- di impegnarsi a non svolgere attività clinica o psicoterapeutica nell'Istituto e a non intrattenere rapporti professionali privati con alunni, familiari e personale scolastico dell'IC Camaiore 3 per tutta la durata dell'incarico;
- di aver preso visione e di accettare integralmente tutte le condizioni previste dall'Avviso di selezione.

Allega alla presente istanza: [ ] Allegato 1 (Autovalutazione) [ ] Allegato 3 (Privacy) [ ] Allegato 4 (Veridicità CV) [ ] Allegato 5 (Conflitto interessi) [ ] Allegato 6 (Coll. Plurima, se dovuta) [ ] Allegato 7 (CV integrale + CV privacy) [ ] Documento di identità.

Luogo e data: _____, ____/____/2026

Firma del/della Candidato/a
_____

ALLEGATO 3 – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a _____, C.F. _____, acquisite le informazioni dell'informativa fornita dal Titolare del trattamento presente sul sito dell'IC Camaiore 3 (www.camaiore3.edu.it) e richiamata all'Articolo 13 del presente Avviso:

- presta il proprio consenso per il trattamento dei dati personali necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;
- presta il proprio consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Il/La sottoscritto/a è consapevole che il mancato consenso comporterà l'impossibilità di valutare la presente istanza e i documenti allegati.

Luogo e data: _____, ____/____/2026 Firma: _____

ALLEGATO 4 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI VERIDICITÀ DEL CURRICULUM VITAE (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. ____) il ____/____/_____, residente in _____ Via _____ n. _____, Tel. _____,

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 D.P.R. 445/2000),

DICHIARA

che tutte le informazioni, i titoli culturali e le esperienze professionali contenute nel proprio Curriculum Vitae allegato (Allegato 7) sono corrispondenti a verità.

Luogo e data: _____, ____/____/2026 Firma: _____

ALLEGATO 5 – DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI
(Artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 – Art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 – D.Lgs. 39/2013)

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (Prov. ____) il ____/____/_____, residente in _____ Via _____ n. _____, C.F. _____, P.IVA _____,

in relazione alla candidatura per l'incarico di Psicologo d'Istituto presso l'IC Camaiore 3 per l'A.S. 2026/2027, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

1. Insussistenza di conflitto di interessi: l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con l'IC Camaiore 3 (art. 53, comma 14, D.Lgs. 165/2001);

2. Assenza di inconferibilità/incompatibilità: di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. 39/2013;

3. Incompatibilità deontologiche: di non intrattenere rapporti professionali clinici o psicoterapeutici privati con alunni dell'IC Camaiore 3 o loro familiari e di impegnarsi a non avviarli per tutta la durata dell'incarico;

4. Altri incarichi/cariche (art. 15 D.Lgs. 33/2013): [ ] di NON svolgere incarichi né essere titolare di cariche in enti regolati/finanziati dalla P.A.; [ ] di svolgere i seguenti incarichi/attività: _____;

5. Comunicazione variazioni e pubblicazione: di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione e di essere informato che la presente dichiarazione sarà pubblicata in Amministrazione Trasparente.

Luogo e data: _____, ____/____/2026 Firma: _____

(Allegare copia di un documento di identità in corso di validità qualora non firmato digitalmente).

ALLEGATO 6 – RICHIESTA AUTORIZZAZIONE COLLABORAZIONE PLURIMA
(Art. 35 Docenti / Art. 57 ATA – CCNL Comparto Scuola)

Al Dirigente Scolastico

dell'Istituto Comprensivo _____

Il/La sottoscritto/a _____, in servizio presso codesto Istituto in qualità di _____,

CHIEDE

di essere autorizzato/a a svolgere l'incarico di Psicologo d'Istituto che verrà conferito dall'Istituto Comprensivo Camaiore 3 (C.F. 82018230464) per il periodo dal 01/01/2027 al 31/05/2027 (n. 50 ore – compenso lordo stato € 2.000,00).

Dichiara che l'incarico sarà svolto al di fuori dell'orario di servizio e non pregiudicherà l'assolvimento degli impegni derivanti dalla propria funzione, impegnandosi a fornire copia dell'atto formale di affidamento per gli adempimenti connessi all'Anagrafe delle Prestazioni.

Data: ____/____/2026 Firma del Dipendente: _____

ALLEGATO 7 – CURRICULUM VITAE IN FORMATO EUROPEO

Il candidato dovrà allegare il proprio Curriculum Vitae redatto in formato europeo (Europass https://europass.europa.eu/it), datato e sottoscritto, in duplice versione:

1. Versione integrale: completa dei dati anagrafici e di contatto, con numerazione progressiva accanto a ciascun titolo, pubblicazione ed esperienza professionale in corrispondenza dei numeri riportati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato 1) e con dichiarazione finale di veridicità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
2. Versione per la pubblicazione: priva di dati personali sensibili (indirizzo di residenza, telefono, e-mail personale, codice fiscale, firma autografa) ai fini della pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Istituto.