ISTITUTO COMPRENSIVO CAMAIORE 3

Scuola dell'Infanzia | Primaria | Secondaria di I grado
Piazza Ilaria Alpi 2, 55041 Capezzano Pianore – Tel. 0584 913034
Cod. mecc.: LUIC81100P – C.F. 82018230464 – SDI: UFVNTL
luic81100p@istruzione.it | luic81100p@pec.istruzione.it
www.camaiore3.edu.it

IC N.3 CAMAIORE
Prot. 0003337 del 17/11/2026
II-5 (Uscita)

Prot., vedi segnatura **il, vedi segnatura**

OGGETTO: AVVISO SELEZIONE B1 PER L'INDIVIDUAZIONE DI DOCENTI TUTOR INTERNI A VALERE SUL PROGETTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Codice identificativo Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-818**

Titolo progetto: OFFICINA DEL SAPERE

CUP: **J34D26002850007**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

PRESO ATTO delle delibere collegiali e consiliari generiche che hanno permesso la candidatura al progetto (Prot./Numero delibera 33 del 13/12/2023; Prot./Numero delibera 18 del 14/12/2023)

CONSIDERATA la delibera prot.n. ***46/2025-26*** del Collegio Docenti a ratifica del progetto;

CONSIDERATA la delibera prot.n. ***31/2025-26*** del Consiglio di Istituto a ratifica del progetto;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto N. 309 in data 09/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO. Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO. In particolare, la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO. La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di

esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia

n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000096 del 22/05/2025: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000079 del 11/05/2026: Piano per la definizione di percorsi e iniziative di natura didattica, ricreativa, ludica, sportiva per garantire l'aggregazione, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi in essi contenuti

VISTO l'avviso Prot. 0112894 del 11/06/2026: Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+)

VISTA la nota del MI, prot. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026, di autorizzazione del progetto Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027 e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definita dal codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-818, pari a € 51.480,00

VISTA la necessità di individuare docenti tutor per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

CONSIDERATO il regolamento relativo all'attività negoziale del Dirigente Scolastico che comprende anche le modalità di selezione degli esperti prot. n. 2081 del 2 luglio 2024

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

PRESO ATTO del Decreto di indizione degli avvisi prot. n. 3334 del 17/11/2026

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il ruolo e il progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

n°	*Tipologia Modulo*	*Titolo del Modulo e breve descrizione*	*Figure richieste TUTOR*	*n. ore*	*destinatari*
1	Consapevolezza e espressione culturale	**Laboratorio creativo 1 -ARTE** Apprezzare la diversità dei modi di comunicazione delle idee - testi scritti (stampati e digitali), teatro, cinema, danza, giochi, arte e design, musica, riti, architettura e loro forme ibride. Obiettivi • Favorire le potenzialità espressive e creative. • Sviluppare competenze artistiche, introducendo tecniche specifiche per educare il gesto creativo. • Alfabetizzare ai saperi estetici attraverso opere d'arte, proponendo testi visivi come arricchimento dell'immaginario quotidiano. • Promuovere la crescita cognitiva ed emozionale, usando simboli e metafore per stimolare il pensiero visivo. • Formare ad una cittadinanza attiva, rendendo consapevoli del ruolo delle arti nella tutela culturale. Competenze attese • Applicare conoscenze e tecniche artistiche di base in modo consapevole, creando progetti visivi e audiovisivi ben strutturati. • Usare l'arte per descrivere la realtà e raccontare esperienze e impressioni, esprimere idee personali con un pensiero creativo autonomo. • Leggere testi visivi e audiovisivi riconoscendone significati espliciti e impliciti. • Riconoscere e confrontare linguaggi artistici differenti come strumento di dialogo interculturale, collegando opere artistiche a contesti storici e culturali, anche di altre tradizioni, valorizzandone il ruolo come fonti storiche.	*1 tutor*	*30*	*Scuola secondaria di primo grado*

2	Consapevolezza e espressione culturale	**Laboratorio creativo 2 - MUSICA** Obiettivi • Promuovere lo sviluppo integrale dello studente attraverso la sensibilità musicale e l'ascolto consapevole. • Educare al gusto estetico e alla bellezza, avvicinando gli studenti al patrimonio musicale. • Stimolare il lavoro di squadra e la collaborazione attraverso pratiche di ensemble che promuovono il rispetto reciproco, l'ascolto attivo e la condivisione dei ruoli. • Favorire l'inclusione e il benessere tramite l'esperienza musicale strumentale. Competenze attese • Comprendere e interpretare messaggi sonori e musicali. • Coordinare movimento e ritmo in risposta alla musica. • Classificare, conoscere, esplorare strumenti musicali diversi e partecipare attivamente a pratiche di musica d'insieme. • Sviluppare la capacità di apprezzare la bellezza e l'espressività della musica, riconoscere le emozioni e i sentimenti espressi attraverso la musica.	*1 tutor*	*30*	*Scuola Primaria*
3	Consapevolezza e espressione culturale	**Laboratorio creativo 3 - CANTO CORALE** Obiettivi • Promuovere lo sviluppo integrale dello studente attraverso la sensibilità musicale e l'ascolto consapevole. • Educare al gusto estetico e alla bellezza, avvicinando gli studenti al patrimonio musicale. • Stimolare il lavoro di squadra e la collaborazione attraverso pratiche di ensemble, come cori, che promuovono il rispetto reciproco, l'ascolto attivo e la condivisione dei ruoli. • Favorire l'inclusione e il benessere tramite l'esperienza musicale corale. Competenze attese • Comprendere e interpretare messaggi sonori e musicali. • Coordinare movimento e ritmo in risposta alla musica. • Partecipare attivamente a pratiche corali e di musica d'insieme. • Sviluppare la capacità di apprezzare la bellezza e l'espressività della musica, riconoscere le emozioni e i sentimenti espressi attraverso la musica.	*1 tutor*	*30*	*Scuola Primaria*
4	Educazione motoria e sport	**Educazione motoria – Un viaggio nel movimento** Obiettivi • Favorire lo sviluppo delle abilità motorie e l'acquisizione di tattiche e strategie nel gioco, nelle attività strutturate e nella molteplicità delle attività sportive. • Sviluppare le varie componenti della fitness. • Promuovere uno stile di vita attivo sul piano motorio e di una progressiva autonomia anche al di fuori dell'ambito scolastico. • Stimolare lo sviluppo di competenze personali e interpersonali: sociali, sperimentando la relazione con gli altri nella gestione dei conflitti e nella competizione; relative alla gestione delle emozioni nella regolazione emotiva, resilienza e autoefficacia; connesse con la modulazione di risposte comportamentali e con l'adattamento del sistema percezione-azione nella flessibilità cognitiva, nella capacità di passare rapidamente da un compito a un altro e nella memoria di lavoro (funzioni esecutive). Competenze attese • Riconoscere i principi relativi al proprio benessere psico-fisico • Agire rispettando i criteri di base di sicurezza per sé e per gli altri, sia nel movimento sia nell'uso degli attrezzi e trasferire tali competenze anche nell'ambiente extrascolastico. • Assumersi responsabilità, collaborare e partecipare, interagendo in gruppo, valorizzando le proprie e le altrui risorse. • Orientarsi nello spazio e nel tempo in modo autonomo. • Impegnarsi nell'ambito motorio valorizzando le proprie potenzialità.	*1 tutor*	*30*	*Scuola secondaria*

5	Pensiero computazionale, creatività e cittadinanza digitale	**Azione 1. "Laboratorio stampa 3D"** Pensiero computazionale – Laboratorio di creatività digitale La progettualità si pone la finalità di migliorare negli studenti la concentrazione, la pazienza e la perseveranza e, soprattutto, sviluppare il senso di creatività, l'intuito e la memoria oltre che le capacità analitiche e decisionali. Attraverso il contesto del FabLab, che lega a ogni fase della progettazione una decisione pianificata e responsabile modificabile in base agli esiti del passaggio successivo, è possibile rafforzare i processi di risoluzione dei problemi, pianificazione (pensiero computazionale e metodo di studio) e presa di decisione attiva e responsabile (problem solving, decision making e coding), importante ai fini dell'apprendimento interdisciplinare. Il FabLab, inoltre, avvicina i ragazzi all'innovazione, al lavoro di gruppo e al pensiero scientifico; dà risalto ai processi operativi e alle dinamiche risolutive. Il risultato è un percorso di apprendimento sociale e condiviso in cui gli aspetti caratteriali e motivazionali dei singoli diventano risorse fondamentali per ciascun team e possono generare ottimi risultati in termini di performance. Azione 2. "Laboratorio di robotica" Il laboratorio è pensato per offrire agli studenti un'esperienza pratica e coinvolgente: assemblare e programmare robot didattici, partecipare a competizioni e progettare prodotti innovativi. L'esplorazione di sensori, attuatori e concetti di programmazione sviluppano competenze tecniche e di problem-solving. L'impiego della robotica educativa favorisce la realizzazione di ambienti di apprendimento in grado di coniugare scienza e tecnologia, teoria e laboratorio, studio individuale e studio cooperativo. Si opera in un contesto di laboratorio realizzato attorno a dispositivi con cui gli alunni possono "imparare operando", attraverso l'interazione sul piano fisico e materiale (oggetti manipolabili), sul piano tecnologico (componenti attivi, ingranaggi motori, sensori), e sul piano informatico (programmazione). L'uso didattico di queste tecnologie può offrire ai nostri studenti la possibilità di investigare e conoscere concetti che sono troppo astratti o difficili da comprendere. Infine, il carattere multidisciplinare della robotica avvicina i giovani all'informatica, alla meccanica, ai circuiti elettrici e alla fisica.	*1 esperto*	*30*	*Scuola secondaria*
6	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	**Laboratorio di potenziamento delle competenze** Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare – Laboratorio di potenziamento delle competenze disciplinari e trasversali Obiettivi • Pianificare e organizzare il proprio lavoro: organizzare semplici attività di studio personale, imparando a gestire il tempo in relazione a scadenze e ad obiettivi elementari. • Riflettere sul proprio modo di apprendere: riflettere sulle proprie strategie di apprendimento, riconoscendo che cosa aiuta a imparare meglio e quali difficoltà si incontrano. • Portare a termine un compito: impegnarsi e persistere nel completamento di un compito, anche di fronte a piccole difficoltà, imparando a gestire la frustrazione. • Adottare comportamenti rispettosi verso l'ambiente: comprendere l'importanza del rispetto per la natura e mettere in pratica comportamenti proattivi per la sua tutela nel proprio contesto quotidiano. • Collaborare positivamente con gli altri: lavorare insieme in modo costruttivo, rispettando i diversi ruoli, esprimendo le proprie idee e ascoltando quelle degli altri per raggiungere un obiettivo comune. Competenze attese • Avere cura e rispetto di sé, degli altri, dei beni pubblici e privati, dell'ambiente come presupposto di uno stile di vita corretto. • Organizzare nuove conoscenze pianificando il modo in cui apprenderle con atteggiamento funzionale all'obiettivo di interesse. • Portare a compimento il lavoro iniziato, da soli o insieme ad altri.	*1 tutor*	*30*	*Scuola primaria*

Art. 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;

iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;

v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;

ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

x. Abbiano adeguato titolo di studio

xi. Abbiano avuto esperienze professionali coerenti con l'avviso interne all'istituzioni scolastiche*;*

xii. Per il personale interno o di altra istituzione scolastica : permangano quale personale interno dell'Istituto di appartenenza per tutta la durata dell'incarico*;*

xiii. Possedere le conoscenze e le capacità tecniche di accesso alla Piattaforma di gestione dei progetti

xiv. Essere flessibili ad adattarsi alle esigenze organizzative dell'Istituto ai fini della realizzazione del progetto

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 3 Retribuzione e pagamenti

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta per la figura di TUTOR

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Verrà erogato un compenso esclusivamente pari alle ore svolte e a fronte di invio di timesheet e relazione finale.

Art. 4 Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e comunque non oltre il 31/12/2027 salvo proroghe del MIM o necessità di completamento del modulo concordato e autorizzato dall'Istituzione Scolastica.

I moduli hanno una durata singola di 30 ore in orario extrascolastico.

Art. 5 Cause di esclusione

saranno cause tassative di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli artt. 38 e 46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 6°
7) Modello Dichiarazione Titoli ed esperienza professionale non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 6
8) Requisiti di accesso non verificabili o non rispondenti al vero
9) Mancanza di uno dei documenti atti alla partecipazione definiti nell'art.6

Art. 6 Partecipazione e presentazione delle domande

I candidati dovranno presentare la propria candidatura, tramite l'istanza di partecipazione allegata unitamente al curriculum vitae in formato europeo.

Il curriculum dovrà essere presentato in due versioni:

- una versione integrale debitamente firmata in calce
- una versione adatta alla pubblicazione ai sensi del G.D.P.R. - Regolamento 679/2016 della privacy,

Il curriculum dovrà essere comprensivo di elenco dettagliato dei titoli posseduti, con particolare riguardo a quelli inerenti alla figura professionale per la quale si presenta la candidatura.

Il curriculum dovrà riportare in calce o allegata la dichiarazione di veridicità artt. 38 e 46 del DPR 445/00

I candidati dovranno autorizzare l'istituzione scolastica al trattamento di dati personali, che potranno essere trattati anche in forma automatizzata, per le finalità di gestione della selezione e l'esecuzione del contratto e del rapporto giuridico con la scrivente Istituzione scolastica e per le finalità istituzionali della scuola, come previsto dalla normativa vigente.

Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico Prof. **Riccardo Rolle**.

Le candidature devono essere inviate tramite Pec a luic81100p@pec.istruzione.it o tramite raccomandata A.R. o consegnate a mano, previo appuntamento, alla segreteria dell'Istituto Camaiore 3, e devono pervenire, pena esclusione, entro le ore 15,00 del 25.11.2026 presso la segreteria dell'istituto, in Piazza Ilaria Alpi 2, Capezzano Pianore, Camaiore (LU).luic81100p@pec.istruzione.it

NON farà fede il timbro postale.

Non saranno considerate candidature pervenute oltre tale termine.

Le buste dovranno riportare esternamente il profilo per cui si propone candidatura.

La domanda dovrà essere corredata da:

- Istanza di partecipazione **Allegato 2**

- Dichiarazione Aggiuntiva **Allegato 3**

- Dichiarazione Titoli ed esperienza professionale sottoscritto dal candidato – **Allegato 4**

- Curriculum Vitae sottoscritto dal candidato in formato europeo completo di dati anagrafici e con clausola di veridicità (**Allegato 6). Il curriculum vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che lo contraddistinguono devono corrispondere a quelli riportati nella scheda di autovalutazione allegata;**

- Curriculum Vitae formato europeo adatto alla pubblicazione;

- Consenso trattamento dei dati personali sottoscritto dal candidato – **Allegato 5**;

- Fotocopia di documento di identità in corso di validità con dichiarazione di conformità (*Copia conforme all'originale in mio possesso- firma*).

- Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interesse sottoscritta e corredata di carta di identità e sottoscritta dal candidato (**Allegato 7**)

Le candidature prive della documentazione indicata non saranno sottoposte a regolarizzazione e verranno escluse.

Art. 7 - Valutazione delle candidature

Le domande di partecipazione pervenute saranno graduate in base al punteggio indicato nella tabella CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E ESPERIENZE PROFESSIONALI di cui all'**Allegato 4**.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli e dell'esperienza professionale svolta, come segue:

i. valutazione del *curriculum* e dei titoli presentati: max 20 punti;

ii. esperienza professionale/lavorativa: max 80 punti;

A parità di punteggio la preferenza sarà assegnata in base a motivata valutazione operata dalla Commissione, nominata e presieduta dal dirigente, e riferita al Curriculum Vitae presentato dal candidato.

Il dirigente si riserva di non assegnare incarichi, anche in presenza di candidature, per qualsiasi causa, quale, a mero titolo esemplificativo, mancata o scarsa adesione, sopravvenute variazioni nelle esigenze dell'Istituto, mancanza di sufficienti risorse economiche.

La presentazione di eventuali candidature non vincola il dirigente scolastico a procedere all'aggiudicazione di alcun incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte degli esperti.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di

reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

L'incarico sarà conferito a norma del D.lgs. n.165/01, del D.l. n.129/2018 e della Legge n.133/08 anche in presenza di una sola candidatura valida.

Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In caso di partecipazione ad entrambi i ruoli, fermo restando che il candidato sia collocato in posizione utile per entrambi i ruoli, verrà assegnato d'ufficio il ruolo di esperto.

Il presente Avviso resterà pubblicato all'albo on-line dell'Istituto fino alla scadenza.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rimanda alla normativa vigente in materia e al D.I. 129/2018.

Art. 8. Graduatorie

Verrà redatta n° 1 graduatoria:

"TUTOR" interni all'istituzione scolastica

Art. 9 – Commissione di valutazione

L'eventuale Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una Commissione di valutazione, il DS procederà in autonomia all'assegnazione dell'incarico/hi attraverso la comparazione dei curricula, in funzione della griglia di valutazione

Art. 10. Compiti delle figure professionali

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- collabora con i docenti esperti per la progettazione e l'attuazione del corso, fornendo assistenza nella preparazione dei materiali didattici, nella scelta delle strategie di insegnamento e nella valutazione degli studenti

- *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione entro 30 minuti dall'inizio e dalla fine della lezione;*
- *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;*
- *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di tutoraggio per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano*
- *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso*
- *registra le anagrafiche*
- *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
- *concorda l'orario con gli esperti*
- *provvede alla gestione della classe*
- è responsabile di creare un ambiente di apprendimento positivo e stimolante per gli studenti, fornendo supporto nella risoluzione di problemi, orientamento nella scelta dei materiali di studio e feedback sulle loro attività.
- è responsabile della gestione degli eventuali materiali didattici
- *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*
- *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto*
- *redige la check list finale*
- *Procedere alla firma nei tempi indicati dal MIM pena la non validità delle ore svolte*
- *Essere consapevole di procedere alla firma dell'incarico tramite FEA*

Art. 11 Requisiti minimi di accesso

Per il ruolo di tutor:

docente in servizio per tutto il periodo del progetto.

Art. 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli

obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Camaiore, con sede in Capezzano Pianore Piazza Ilaria Alpi 2 (Camaiore), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: luic81100p@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

EUservice S.r.l. Via Dante Alighieri, 12 - 00027 Roviano (RM) P. IVA: 08879271008 E-mail: rpd@euservice.it - chiara.giannessi@euservice.it PEC: rpd@pec.euservice.it

Avvocato Chiara Giannessi (atto di nomina prot. n 2883 del 2/10/2023) 0508312232 chiara.giannessi@euservice.it rpd@pec.euservice.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14– Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura selettiva è Prof. Riccardo Rolle, (prot.n. 350 del 30 gennaio 2026) in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale luic81100p@istruzione.it, numero di telefono +39 0584 913034

Art.15 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (https://www.camaiore3.edu.it/Albo-On-Line/category/concorsi-e-bandi, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti -Avvisi bandi ed inviti", al seguente link https://www.camaiore3.edu.it/Amministrazione-trasparente/Amministrazione-Trasparente/category/bandi-di-gara-e-contratti-1

ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto e d il personale esterno. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Art. 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art.17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

ALLEGATO 1: CRITERI VALUTAZIONE DEI TITOLI E ESPERIENZE PROFESSIONALI PER ESPERTO/TUTOR

ALLEGATO 2: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL PERCORSO FORMATIVO.

ALLEGATO 3: DICHIARAZIONE AGGIUNTIVA

ALLEGATO 4: DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE PER ESPERTO/TUTOR

ALLEGATO 5: CONSENSO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

ALLEGATO 6. DICHIARAZIONE DI VERIDICITA'

ALLEGATO 7: DICHIARAZIONE ASSENZA CONFLITTO DI INTERESSI

ALLEGATO 8: MODELLO DI CV EUROPEO

RICCARDO ROLLE
17.11.2026 14:40:42
CET

Il Dirigente Scolastico

Dott. Riccardo Rolle

(Doc. firmato digitalmente ai sensi del CAD)

ALLEGATO 1

CRITERI VALUTAZIONE DEI TITOLI ESPERIENZE PROFESSIONALI PER TUTOR D'AULA					
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2 e art.11 per il ruolo per cui si presenta domanda** • **essere docente interno o di altra istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico**					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
A1. LAUREA **(vecchio ordinamento o magistrale)**		**PUNTI**			
	Verrà valutata una sola laurea	**15**			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	**5**			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE *certificate riconosciute dal MIM*	Max 1	**5 punti**			
LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.) all'interno delle scuole	Max 10	**3 punti cad.**			
C2 Esperienze di docenza in progetti PON, PNRR; PN in ambito scolastico.	Max 10	**2 punti cad.**			
C3. Esperienze professionali esterne all'ambito scolastico in ambito coerente con l'avviso	Max 10	**2 punti cad.**			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE *Partecipazione a corsi di formazione con rilascio di attestato in ambito coerente con l'avviso.*	Max. 5	**2 punti cad.**			
TOTALE	**100**				

ALLEGATO 2

Al Dirigente Scolastico

IC CAMAIORE 3

Istanza di partecipazione alla selezione per il percorso formativo *RUOLO DI TUTOR progetto "OFFICINA DEL SAPERE"*

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO relativamente al progetto di cui sopra:

(N.B.: inserire nelle caselle predisposte se di interesse un X e il numero di ore (qualora ci si candidi per le sostituzioni non indicare il n.ore ma spuntare solo la casella della candidatura)

N°	TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	MONTE ORE	DESTINATARI	CANDIDATURA TUTOR (apporre una spunta)	N° ORE ALLE QUALI CI SI CANDIDA (esprimere il numero massimo di ore di disponibilità fino a 30)	CANDIDATURA ESPERTO ESCLUSIVAMENTE PER EVENTUALI SOSTITUZIONI (tale scelta esclude le due precedenti)
1	Consapevolezza e espressione culturale	Laboratorio creativo 1 - ARTE	30 ORARIO EXTRASCOLASTICO	Scuola secondaria			
2	Consapevolezza e espressione culturale	Laboratorio creativo 2 - MUSICA	30 ORARIO EXTRASCOLASTICO	Scuola primaria			
3	Consapevolezza e espressione culturale	Laboratorio creativo 3 - CANTO CORALE	30 ORARIO EXTRASCOLASTICO	Scuola primaria			
4	Educazione motoria e sport	Educazione motoria – Un viaggio nel movimento	30 ORARIO EXTRASCOLASTICO	Scuola secondaria			
5	Pensiero computazionale, creatività e cittadinanza digitale	Azione 1. "Laboratorio stampa 3D"	30 ORARIO EXTRASCOLASTICO	Scuola secondaria			
6	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	Laboratorio di potenziamento delle competenze	30 ORARIO EXTRASCOLASTICO	Scuola primaria			

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ❑ di essere in godimento dei diritti politici
- ❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

_____

- ❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

_____

- ❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PN 21 27 "
- ❑ di essere in possesso delle competenze specifiche per svolgere il percorso formativo

Data_____ firma_____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia sottoscritto e con dichiarazione di conformità
- Allegato 4 DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE PER ESPERTO/TUTOR
- Curriculum Vitae adatto alla pubblicazione in formato europeo
- Curriculum vitae integrale come da art. 6 dell'avviso sottoscritto e con dichiarazione di veridicità (Allegato 6) in formato europeo
- Allegato 7 Dichiarazione di assenza di conflitto di interessi
- Allegato 5 Consenso al trattamento dei dati
- Allegato 3 Dichiarazione aggiuntiva
- Autorizzazione Dirigente scolastico in caso di Collaborazione plurima

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

ALLEGATO 3

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PN SIF 21/27 E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____al

trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO 4

ALLEGATO 4: DICHIARAZIONE TITOLI ED ESPERIENZA PROFESSIONALE PER TUTOR D'AULA					
Criteri di ammissione: • **essere in possesso dei requisiti di cui all'articoli 2 e 11 per il ruolo per cui si presenta domanda** • **essere docente interno o di altra istituzione scolastica per tutto il periodo dell'incarico**					
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			**n. riferimento del curriculum**	**da compilare a cura del candidato**	**da compilare a cura della commissione**
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		**PUNTI**			
	Verrà valutata una sola laurea	**15**			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	**10**			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	**5**			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE					
B1. COMPETENZE *certificate riconosciute dal MIM*	Max 1	**5 punti**			
LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 10	**3 punti cad.**			
C2 Esperienze di docenza in progetti PON, PNRR; PN in ambito scolastico.	Max 10	**2 punti cad.**			
C3. Esperienze professionali esterne all'ambito scolastico in ambito coerente con l'avviso	Max 10	**2 punti cad.**			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE *Partecipazione a corsi di formazione con rilascio di attestato in ambito coerente con l'avviso.*	Max. 5	**2 punti cad.**			
TOTALE	**100**				

ALLEGATO 5 - CONSENSO TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

CONSENSO AL TRATTAMENTO

Il/La sottoscritt_ _____, acquisite le informazioni dell'informativa fornita dal titolare del trattamento presente sul sito dell'IC Camaiore 3 www.camaiore3.edu.it e richiamata all' Articolo 13 – Trattamento dei dati personali- del presente avviso,

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa;
- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.

Il/La sottoscritt_ è consapevole che il mancato consenso al trattamento ed all'eventuale comunicazione dei dati di cui sopra comporterà l'impossibilità della valutazione della presente istanza e dei documenti allegati.

In sede di firma del contratto l'esperto prenderà atto sia dell'informativa per i fornitori di servizi sia per gli incaricati del trattamento dei dati personali.

Data _____

Firma

_____

Dichiarazione sostitutiva di certificazioni/dell’atto di notorietà (Artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)
Il/La sottoscritto/a
nato/a a (Prov. ____) il
residente in Via n.
e domiciliato/a in Via n.
Telefono
a conoscenza di quanto prescritto dall’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, nonché di quanto prescritto dall’art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità: D I C H I A R A che tutte le informazioni contenute nel proprio curriculum vitae sono veritiere. AUTORIZZA il trattamento dei dati personali ai fini delle procedure connesse alla selezione pubblica in oggetto

Letto, confermato e sottoscritto, _____lì _____	IL/LA DICHIARANTE (documento sottoscritto con firma digitale)

ALLEGATO 7







DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

(*ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6. A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – Interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

Codice identificativo Progetto: **ESO4.6.A4.A-FSEPNTO-2026-818**

Titolo progetto: OFFICINA DEL SAPERE

CUP: **J34D26002850007**

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a _____il _____, residente in_via_____C.

Vista *la Comunicazione della Commissione (2021/C 121/01) "Orientamenti sulla prevenzione e sulla gestione dei conflitti di interessi a norma del regolamento finanziario";*

Visto *il Regolamento (UE) n. 1060/2021 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021 e, in particolare, l'articolo 38 comma 2 inerente alla prevenzione delle situazioni di conflitto di interessi;*

Visto *il Regolamento (UE, Euratom) 2024/2509 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 settembre 2024 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione e in particolare l'art. 61 rubricato "Conflitto d'interessi"*

Visto *il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e in particolare l'art. 53, relativo all'insussistenza di situazioni di incompatibilità o di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interessi;*

Vista *la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";*

Visto l'art. *16 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78;*

Visto *il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e successivi aggiornamenti, recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;*

Viste *le ipotesi di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati in controllo pubblico, disciplinate dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;*

DICHIARA

con riferimento alle mansioni da svolgere nell'ambito del PN "Scuola e competenze 21-27" ***"OFFICINA DEL SAPERE"*, per il ruolo di** _____ sotto la propria responsabilità ed in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, per quanto gli è dato sapere alla data della presente dichiarazione:

- che non sussistono situazioni di conflitto di interesse tra il sottoscritto/a e i destinatari dei finanziamenti dei Programmi sopra citati in ragione di rapporti di natura lavorativa/professionale, personale e finanziaria;
- che non sussistono, per quanto noto al sottoscritto/a, situazioni di conflitto di interesse tra il coniuge, l'unito civilmente, i parenti, gli affini entro il secondo grado o il convivente del sottoscritto/a e i destinatari dei finanziamenti dei Programmi sopra citati in ragione di rapporti di natura lavorativa/professionale, personale e finanziaria;
- di non avere interessi che percepisce o che potrebbero essere percepiti come in conflitto di interessi con l'esecuzione del bilancio dell'UE;
- di non trovarsi in una situazione di conflitto d'interessi legato all'esecuzione del bilancio dell'UE;
- di obbligarsi a segnalare e dichiarare eventuali situazioni di conflitto di interessi sopravvenute, mediante separato atto successivo.

Si impegna, inoltre, ad astenersi dal compiere attività e funzioni in caso di conflitto di interessi

(data e luogo_____ (Firma del dichiarante) _____

Si allega copia del documento di identità in corso di validità (art. 38 D.P.R. 445/2000 e ss.mm. ii)

ALLEGATO 8

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Il sottoscritto/a_____, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Indirizzo	**[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]**
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**[Indicare la madrelingua]**
	ALTRE LINGUA
	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Data …… *(firma)* ……

(si allega copia della carta di identità e dichiarazione di veridicità)